

113 學年度多元專長培力課程隨班附讀新生線上報到註冊注意事項

- 一、報到註冊採線上方式辦理，正取生須於 **113 年 8 月 5 日(星期一)上午 9 時至 113 年 8 月 7 日(星期三)下午 4 時止至線上報到系統** (網址 <https://register.in.tku.edu.tw/e13eda>) 辦理線上報到註冊及繳費，並上傳身分證件、最高學歷相關證明文件正本 (詳榜單說明)，逾期未完成線上報到註冊及繳費者，即以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補救措施。備取生依正取生報到後缺額依序遞補，可遞補報到名單及報到註冊相關事宜詳遞補公告說明，請自行上網查詢。
- 二、請於線上報到註冊前完成繳費 (就貸者須完成就學貸款程序)，繳費單請於 113 年 8 月 1 日起自行至中國信託網站 <https://school.ctcbank.com> 下載(學號詳錄取通知)，辦理線上報到註冊時，請備妥完成註冊繳費證明文件或就學貸款申請撥款通知書第 2 聯，以利上傳。
- 三、就貸者請於完成線上報到註冊程序起 3 個工作天內，將就學貸款申請撥款通知書第 2 聯及全戶(父+母+學生本人)戶籍謄本影本 1 份，使用專用信封封面(如附件)寄至淡江大學生活輔導組，未將正本送達生活輔導組者，視同未完成報到註冊程序。
- 四、**完成線上報到註冊 7 天後 (113 年 9 月 13 日前)**，請將入學規定繳交之最高學歷證件、身分證件及相關證明文件正本上傳至**新生學歷證件上傳系統**，網址 <http://sinfo.ais.tku.edu.tw/DocUpload/>，俾便審核入學資格，未依規定時間上傳者視同放棄入學資格。
- 五、役男新生兵役資料請於完成線上報到註冊 7 天後，至學務處網頁 <http://spirit.tku.edu.tw/x100> 填報，未按規定時間繳交證明文件以致延誤兵役業務申辦者，若發生徵、召集問題時由學生本人自行負責。
- 六、相關單位聯絡電話 (總機 02-26215656)：註冊報到及學歷證件問題(註冊組分機 2367、2366、2368、2732、2907、2210)、繳費單問題(財務處分機 2067)、就學貸款及兵役問題(生輔組分機 2941、2217)、學雜費減免問題(生輔組分機 2263)。

附件

113 學年度淡江大學就學貸款申請書寄回專用信封封面

請掛號郵寄

寄件人姓名：

入學系級：

學號：

聯絡電話：

251301 新北市淡水區英專路 151 號

淡江大學 學務處 生活輔導組 收

請勾選檢附資料：下列資料為必備文件。

- 1. 就學貸款申請撥款通知書第 2 聯正本。
- 2. 全戶(父+母+學生本人)戶籍謄本影本 1 份。

※ 請於完成線上報到註冊程序起 3 個工作天內寄出，未繳交就學貸款申請撥款通知書第 2 聯正本，視同未完成註冊程序，請儘速繳交，以免影響同學入學權益。