

114 學年度第三人生大學線上報到註冊注意事項

- 一、**報到註冊採線上方式辦理**，須先完成註冊繳費(轉帳繳款)，並於**114 年 9 月 2 日(星期二)上午 9 時至 114 年 9 月 3 日(星期三)下午 4 時止**至**線上報到系統(網址 <https://register.in.tku.edu.tw/e14tlu>)**辦理線上報到註冊，上傳身分證件、最高學歷相關證件正本(如:高中/職畢業證書，請詳榜單或招生簡章第 6 頁說明)，逾期未完成線上報到註冊及繳費者，即以自願放棄入學資格論，事後不得以任何理由要求補救措施。
- 二、請於線上報到註冊前完成註冊繳費，繳費單請於 114 年 9 月 1 日起自行至中國信託網站 <https://school.ctbcbank.com> 下載(學號詳錄取通知)，辦理線上報到註冊時，須備妥完成註冊繳費證明文件，以利上傳。
- 三、完成線上報到註冊 7 天後(須先完成線上報到註冊)，請將入學規定繳交之最高學歷證件、身分證件及相關證明文件正本上傳至**新生學歷證件上傳系統**，**網址 <https://tku.schroll.edu.tw/DocUpload>**，俾便審核入學資格，未依規定時間上傳者視同放棄入學資格。另，至**學籍資料登錄系統(網址 https://www4.emis.tku.edu.tw/Stu_DataBasis/SATL000_Login.aspx)**登錄學籍資料，俾便製作學生證。
- 四、役男新生兵役資料請於完成線上報到註冊 7 天後，至學務處網頁 <http://spirit.tku.edu.tw/x100> 填報，未按規定時間繳交證明文件以致延誤兵役業務申辦者，若發生徵、召集問題時由學生本人自行負責。
- 五、相關單位聯絡電話(總機 02-26215656)：註冊報到及學歷證件問題(註冊課務發展中心分機 2367、2366、2368、2732、2907、2203、2210)、繳費單及繳費問題(財務處分機 2067、3793、3794)、就學貸款及兵役問題(生輔組分機 2217、2817、2941)、學雜費減免問題(生輔組分機 2263)。