Step.0

請詳閱注意事項

「大學個人申請入學」面試預約系統

https://unabook.web.tku.edu.tw/

淡江大學 112 學年度大學「申請入學」二階一站式系統

報名及繳費時間: 112年4月18日(二)上午10:00 至 5月9日(二)下午5:00。 預約面試時段: 112年4月18日(二)上午10:00 至 5月9日(二)下午9:00。 查詢面試梯次: 112年5月15日(一)上午10:00 至 5月21日(日)下午5:00。

正備取榜單查詢:112年5月30日(二)上午10:00。

← 返回淡江大學「申請入學」專區

面試地點:

• 淡水校園:新北市淡水區英專路151號(交通地圖、試場地圖、面試場地一覽表)

注意事項:

- 各學系面試方式與規定不盡相同,請詳該系網頁。
- 報名期間考生可自行於系統調整面試梯次,5月15日面試梯次公布後,考生如需異動面試梯次,請於5月17日(三)中午12時前向報名學系(學系電話)協調,逾時不予受理。
- 面試日請攜帶有照片證件正本以備查驗(如身分證、駕照、健保卡、護照、居留證、學生證),俾完成報到手續。

團體面試須知:

- 工學院土木系、資工系(含全英語學士班、APCS組)、水環系(水資源組、環工組)、化材系、電機系(資訊組、通訊組、系統組、APCS組)、AI創智學院人工智慧學系(含APCS組)、外語學院日文系,皆為團體面試,預約時間不可相互衝突。各梯次面試時間前20分鐘請至各系面試報到室辦理報到,進入面試準備教室後即不得離開。其他資訊請詳各系系網頁。
- 國際事務學院國際觀光管理學系全英語學士班為團體面試,考生全程參與團體面試,即通過檢定分數60分門檻;若未參加團體面試,則不予錄取;遲到未全程參與者,將依其情形予以扣分,其他資訊請詳該系網頁。

歡迎來到淡江大學



接下來讓淡江姊姊一步一步帶你了解怎麼預約面試哟!

Step.0 目次

Step. 1 註冊

Step. 2 收取確認信、開通帳號

Step. 3 登入

Step. 4 修改個人資料

一般生

Step. 5 繳費

Step. 6 確認繳費成功

低收/中低收

Step. 5 上傳證明文件

Step.6 確認審核通過

Step. 7 預約面試時段

Step.8 修改面試時段

Step.1

註冊

- 1.請使用下列瀏覽器 Google Chrome / Microsoft Edge / Firefox
- 2.填妥所有欄位後點選註冊,將跳出已寄送email到電子信箱的視窗

註冊

電子信箱

請輸入有效的電子信箱

- *請填寫正確信箱格式,否則造成無法寄出驗證信,例 tkumail_una110@test.com
- *勿填寫多個信箱及非電子信箱格式,若填寫錯誤且已提交註冊,請至[點此]更新信箱
- *註冊成功後,系統將會寄發驗證信,請前往信箱收信並驗證身分

學測應試號碼

請填寫於申請時所提供資料一致

身分證字號

請填寫於申請時所提供資料一致

生日

請填寫於申請時所提供資料一致

*若為民國92年03月25日出生, 請填寫920325

手機號碼

請輸入有效的手機號碼,以利於簡訊通知面試事項

*填寫格式:0912345678

密碼

*密碼長度須為6-15個字元,且必須至少包含1個英文字母(不分大小寫)及1個數字(0-9)

請再輸入一次密碼

註冊

Step.2 至電子信箱收信,開通帳號

在您剛剛填寫的信箱中,將收到一封來自淡江大學招生策略中心的開通信(如下圖)。

註冊驗證確認信

學測應試號碼為 XXX 同學您好,您在 淡江大學112學年度大學「申請入學」 進行 註冊,請點選以下網址帳號啟用

https://unabook.web.tku.edu.tw/account_enable?code=XXX

若連結無法點選,請複製以上網址貼到瀏覽器的網址列上。

淡汀大學 招生策略中心

※ 本信件為系統自動發送,請勿回信。

>請點選信內連結以啟動帳號,接著點選右上角可跳回首頁

Step.3 登入

登入		
學測應試號碼		
白八部中		
身分證字號		
密碼		
	登入	
	註冊後無法收到驗證信?信箱填寫錯誤?	忘記密碼?

>若無法收到驗證信、填錯信箱、忘記密碼可點選連結



忘記密碼
電子信箱
請輸入註冊時填寫之電子信箱
學測應試號碼
身分證字號
確認

Step.4 修改個人資料

>若想再修改手機號碼和通訊地址時,可點選右上角的修改個人資料

回首頁 修改個人資料 XXX 登出

修改個人資料

手機號碼

09XXXXXXXX

通訊地址

新北市淡水區英專路151號行政大樓A213室

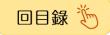
修改

步驟5、6會依身分別略有不同 請點擊所屬身分<mark>跳轉</mark>

一般生



低收/中低收



Step.5

繳費

【5-1】點選取得繳費資訊



【5-2】轉帳至專屬繳費帳號

- 若報名多個學系,每個學系會有專屬的一組繳費帳號, 轉帳時請務必注意帳號正確。
- 報名費:新台幣1,100元、青年儲蓄帳戶組:新台幣500元。
 低收入戶考生、中低收入戶考生:免繳報名費。



ATM轉帳繳費:

中國信託商業銀行,代號「822」+虚擬繳費帳號「7929-----」(共14碼)

銀行臨櫃/郵局臨櫃繳費:

受款行:中國信託商業銀行,代號「822」

分行:敦南分行,代號「0163」

受款人名稱(戶名共14字):淡江大學學校財團法人淡江大學

虚擬繳費帳號:「7929-----」(共14碼)

Step.6

確認繳費成功

繳費完成後,至系統確認繳費狀態。

ATM轉帳者,約在繳費的30分鐘後系統會顯示已繳費。

郵局/銀行臨櫃匯款者,則須繳費的隔天才會入帳(顯示已繳費)。



※每系報名費為1100元·若有報名五系以上之考生,收費上限為5000元· 因繳費後才可預約·故**請先繳齊所有費用**(例:五系共5500元、六系共6600元) 之後再至下列網址填寫退費申請表,傳真至招生策略中心,以利後續退費作業。

見PDF第22頁 - 附錄 9: https://reurl.cc/l9mq7l

※ 若有 單一帳號重複繳費 的狀況·

請至下列網址填寫退費申請表,傳真至招生策略中心,以利後續退費作業。

見PDF第23頁 - 附錄10: https://reurl.cc/l9mq7l

※ 離島的考生若欲申請**離島視訊面試**,請聯繫招生策略中心 (02)2621-5656 轉3533

Step.7

預約面試時段

【7-1】點選進行預約

科系列表					
科系名稱	繳費狀態	梯次	日期	時間	操作
電機工程學系電機與系統組	已繳費				取得繳費資訊 進行預約

【7-2】選擇想要的時段預約,點選預約

電機工程學系電機與系統組

預約狀態	預約梯次	日期	時間	等候教室	面試教室	操作
尚未預約				E 514	E 515	更新預約人數
梯次	日期	時間		人數上限	剩餘人數	操作
1	2023-05-20	08:00 - 09	9:00	22	22	預約
2	2023-05-20	09:00 - 10	0:00	22	22	預約
3	2023-05-20	10:00 - 11	1:00	22	22	預約
4	2023-05-20	11:00 - 12	2:00	22	22	預約

【7-3】預約成功!!

電機工程學系電機與系統組

預約狀態	預約梯次	日期	時間	等候教室	面試教室	操作
已預約	1	2023-05-20	08:00 - 09:00	E 514	E 515	更新預約人數
梯次	日期	時間	人數上限	剩餘人	敗	操作
1	2023-05-20	08:00 - 09:00	22	21		目前預約時段
2	2023-05-20	09:00 - 10:00	22	22		更換預約時段
3	2023-05-20	10:00 - 11:00	22	22		更換預約時段
4	2023-05-20	11:00 - 12:00	22	22		更換預約時段

Step.8

更換預約時段

系統開放時間,皆可自由更換預約,點選更換預約時段,即可換到該時段。

【8-1】點選想要的時段(紅框)

電機工程學系電機與系統組

預約狀態	預約梯次	日期	時間	等候教室	面試教室	操作
已預約	1	2023-05-20	08:00 - 09:00	E 514	E 515	更新預約人數
梯次	日期	時間	人數上限	剩餘人數	t	操作
1	2023-05-20	08:00 - 09:00	22	21		目前預約時段
2	2023-05-20	09:00 - 10:00	22	22		更換預約時段
3	2023-05-20	10:00 - 11:00	22	22		更換預約時段
4	2023-05-20	11:00 - 12:00	22	22		更換預約時段

【8-2】更换成功!!

電機工程學系電機與系統組

預約狀態	預約梯次	日期	時間	等候教室	面試教室	操作
已預約	2	2023-05-20	09:00 - 10:00	E 514	E 515	更新預約人數
梯次	日期	時間	人數上限	剩餘人數	ķ	操作
1	2023-05-20	08:00 - 09:00	22	22		更換預約時段
2	2023-05-20	09:00 - 10:00	22	21		目前預約時段
3	2023-05-20	10:00 - 11:00	22	22		更換預約時段
4	2023-05-20	11:00 - 12:00	22	22		更換預約時段

感謝觀看以上說明 「一般生」的操作流程已經結束嘍! 祝各位考生一切順利!



下一頁開始 是低收入戶、中低收入戶的操作流程



Step.5 低收、中低收證明

若考生身分為低收、中低收入戶時,**免繳報名費** 但必須先上傳證明文件,等待審核通過後才可預約。

【5-1】點選低收、中低收證明文件 上傳與結果查詢的按紐

您身分為低收、中低收入戶,請點選上方按鈕【低收、中低收證明文件上傳與結果查詢】上傳證明文件,等待審核通過後方可預約。
 若有不清楚之處請透過網頁下方連絡電話詢問。

科系列表

科系名稱	繳費狀態	梯次	日期	時間	操作
教育科技學系	免繳費				

【5-2】上傳證明文件

低收、中低收證明文件 上傳與結果查詢

低收、中低收證明文件 上傳與結果查詢



Step.6

確認審核通過

若考生身分為<mark>低收、中低收入戶</mark>時,必須先上傳證明文件,等待審核通過後才可 預約。

【6-1】上傳文件後,可以查看審核進度及預覽自己上傳過的檔案

低收、中低收證明文件 上傳與結果查詢

1. 請上傳支援的格式(.jpg, .jpeg, .png, .pdf) 2. 上傳檔案大小最大限制為 5 MB
審核狀態
審核中
審核人員說明
(尚未有訊息)
考生備註說明
無
E收、中低收證明文件
Choose File No file chosen
預覽已上傳檔案
備註說明
無
送出

【6-2】審核通過後即可開始預約

低收、中低收證明文件 上傳與結果查詢

1. 請上傳支援的格式(.jpg, .jpeg, .png, .pdf) 2. 上傳檔案大小最大限制為 5 MB
審核狀態
審核通過
審核人員說明
OK
考生備註說明
無
近收、中低收證明文件
Choose File No file chosen
預覽已上傳檔案
莆註說明
無
送出

點擊下方按鈕繼續步驟7

繼續步驟7



感謝觀看以上說明



祝各位考生一切順利!