

110 學年度日間學士班寒假轉學生新生線上報到註冊注意事項

- 一、報到註冊採線上方式辦理，線上報到註冊時間請詳相關公告，同時錄取多個學系之考生，僅能擇 1 學系辦理報到繳費註冊。**線上報到註冊網址：**
<https://register.in.tku.edu.tw/e10uwt>，逾期未完成線上報到註冊者，即以自願放棄入學資格論，由備取生依序遞補，事後不得以任何理由要求補救措施。
- 二、請於線上報到註冊前完成繳費(就學貸款者須完成就學貸款程序)，辦理線上報到註冊時，須提供繳費單收據正本，就學貸款者提供就學貸款申請書第 2 聯。
- 三、就學貸款者請於完成線上報到註冊程序起 3 個工作天內，將就學貸款申請書第 2 聯及全戶(父+母+學生本人)戶籍謄本影本 1 份，使用專用信封封面(附件 1)寄至淡江大學生活輔導組，未將正本送達生活輔導組者，視同未完成註冊程序。未依規定完成線上報到註冊程序者，視同放棄入學資格。
- 四、完成線上報到註冊程序後 2 週內，使用專用信封封面(附件 2)，將入學規定繳交之學歷證件、身分證件及相關證文件寄至淡江大學教務處註冊組。
- 五、轉學生報到註冊後，請另檢送成績單正本 1 份(非修業證明書上之成績單)逕至各系辦公室諮詢學分抵免及選課事宜。
- 六、相關單位聯絡電話(總機 02-26215656)：註冊報到及學歷證件問題(註冊組分機 2367、2366、2368、2210)、繳費單問題(財務處分機 2067)、就學貸款問題(生輔組分機 2217、2817)、就學減免問題(生輔組分機 2063)。